

# UDRUGA IZVIĐAČA „SLAVONSKI HRAST „ OSIJEK

# S T A T U T



Osijek, 20. veljače 2024.

Temeljem članka 18. stavak 1. Zakona o udrugama (Narodne novine RH br.74/14, 70/17, 98/19, 151/22) i čl. 27 Statuta udruge od 20.12.2014.godine. Skupština udruge izviđača «Slavonski hrast» Osijek iz Osijeka, na svojoj sjednici održanoj 20. veljače 2024. godine donijela je

## **S T A T U T**

### **UDRUGE IZVIĐAČA «SLAVONSKI HRAST»**

#### **I. PREDMET**

##### **Članak 1.**

- 1.1. Statutom Udruge uređuju se sva pitanja bitna za djelovanje Udruge sukladno odredbama članka 13. Zakona o udrugama.

#### **II. NAZIV I SJEDIŠTE UDRUGE**

##### **Članak 2.**

- 2.1. Naziv Udruge glasi: UDRUGA IZVIĐAČA „SLAVONSKI HRAST“ OSIJEK.
- 2.2. Skraćeni naziv Udruge glasi: UI „SLAVONSKI HRAST“ OSIJEK
- 2.3. Naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: THE SCOUT GROUP „QUERCUS“ OSIJEK.

##### **Članak 3.**

- 3.1. Sjedište Udruge je u Osijeku, na adresi Kaštelanska 42-b.
- 3.2. Odluku o promjeni sjedišta i adrese sjedišta Udruge donosi Skupština.

#### **III. ZASTUPANJE**

##### **Članak 4.**

- 4.1. Udrugu u pravnom prometu zastupa predsjednik i dopredsjednik/ca Udruge.
- 4.2. Udrugu može zastupati i druga osoba na temelju posebne odluke predsjednika Udruge.
- 4.3. Osobe ovlaštene za zastupanje dužne su Udrugu zastupati u skladu odredbama ovog Statuta i drugih općih akata Udruge.

**Članak 5.**

## 5.1. Osobe ovlaštene za zastupanje:

- odgovaraju za zakonitost djelovanja Udruge;
- sklapaju ugovore i poduzimaju druge pravne radnje u ime i za račun Udruge;
- sazivaju sjednice Skupštine udruge;
- obavljaju i druge poslove u skladu sa zakonskim propisima, Statutom i aktima Udruge.

**IV. PEČAT I ŽIG UDRUGE****Članak 6.**

6.1. Pečat Udruge ima oblik kružnice, promjera 30 mm, sa znakom Udruge u sredini i oko njega natpisom: UDRUGA IZVIĐAČA "SLAVONSKI HRAST" OSIJEK. Pečatom se ovjeravaju opći i drugi akti te financijska i druga dokumentacija.

6.2. Udruga može imati više pečata o čemu odluku donosi prava Udruge. U slučaju da se koristi više pečata isti moraju biti na odgovarajući način označeni.

6.3. Žig Udruge je ima oblik kružnice, promjera 45 mm sa znakom Udruge u sredini i oko njega natpisom: UDRUGA IZVIĐAČA „SLAVONSKI HRAST“ OSIJEK. Žigom Udruge ovjeravaju se svečane isprave Udruge.

**V. ZNAK I ZASTAVA UDRUGE****Članak 7.**

7.1. Znak Udruge je okrugao sa stiliziranim oblicima osječkog pješačkog mosta i vizure grada u pozadini, na svijetloplavoj podlozi. U gornjem djelu nalaze se dva lista hrasta u zelenoj boji i dva ploda hrasta – žira u smeđoj boji. Znak je obrubljen trostrukim pleterom u žutoj boji.

7.2. Udruga ima svoju zastavu. Zastava Udruge je pravokutnog oblika, veličine 160 x 80 cm, plave boje, obrubljena zlatno-žutim resama, sa znakom Udruge u sredini zastave.

**VI. PODRUČJE DJELOVANJA****Članak 8.**

8.1. Udruga djeluje na području Grada Osijeka i Osječko-baranjske županije.

## VII. PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I NAČELA DJELOVANJA UDRUGE

### Članak 9.

9.1. Udruga je dragovoljna, nepolitička, samostalna udruga za odgoj i izvaninstitucionalnu naobrazbu djece i mladeži, otvorena za sve bez obzira na podrijetlo, rasu i vjeru svojih članova, koja svojim djelovanjem teži postizanju cilja Udruge, provodeći načela i metodu izviđačkog pokreta.

9.2. Područje djelovanja Udruge je rad s djecom i mladima.

9.3. Cilj Udruge je da okupljanjem djece i mladeži pridonosi njihovom razvoju na dostizanju punih fizičkih, umnih, društvenih i duhovnih potencijala, kao pojedinca, kao odgovornih građana i kao članova lokalne, nacionalne i međunarodne zajednice.

### Članak 10.

10.1. Temeljna načela izviđačkog pokreta su:

- lojalnost prema domovini, usklađena s promicanjem lokalnog, nacionalnog i međunarodnog mira, razumijevanja i suradnje;
- sudjelovanje u razvoju društva, uz priznavanje i poštivanje dostojanstva drugog čovjeka i integriteta svijeta prirode;
- privrženost duhovnim načelima, poštivanje religije koja ih izražava i prihvaćanje obveza koje iz toga proizlaze;
- prihvaćanje Obećanja i Zakona poletaraca, odnosno Zavjeta i Zakona izviđača,
- odgovornost člana za osobni razvoj.

### Članak 11.

11.1. Cilj i načela ostvaruju se primjenom izviđačke metode koja je izražena:

- sustavom postupnog stjecanja znanja, vještina, sposobnosti i stavova;
- primjenom Zavjeta i Zakona izviđača, ili Obećanja i Zakona poletaraca, ovisno o životnoj dobi odnosno kategoriji članova;
- učenjem kroz rad u malim skupinama, uz pomoć starijih;
- poticajnim programima različitih aktivnosti utemeljenih na interesima sudionika, uključujući igre, korisne vještine i služenje zajednici, boraveći uglavnom u prirodi poštujući pri tome sve standarde njezina očuvanja i zaštite.

11.2. U Udruzi se djeca i mladež odgajaju i obrazuju sukladno navedenim ciljevima, i to ostvarivanjem različitih aktivnosti i poticajnih programa, uz pomoć i suradnju odraslih članova

Udruge, roditelja, kao i državnih, društvenih, vjerskih, gospodarstvenih i drugih ustanova, institucija i subjekata.

11.3. Programi rada zasnovani su na razvijanju odgovornog položaja svakog člana kao osobe u društvenoj zajednici, na aktivnom odnosu prema prirodi i njenom očuvanju, te odgoju za mir, nenasilje i prijateljstvo među narodima.

11.4. Programi se ostvaruju kroz različite oblike rada s osobitim naglaskom na igru, praktičan rad i stjecanje iskustva, njegujući volonterski rad odraslih i suradnju s drugim izviđačkim udrugama u zemlji i inozemstvu.

## VIII. DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI UDRUGE

### Članak 12.

12.1. Udruga, širokom ponudom aktivnosti utemeljenih na interesima i potrebama djece i mladeži, povezuju izviđačka načela i izviđačku metodu s programskim sadržajima koji su posebno karakteristični za izviđače i čine ih prepoznatljivima u odnosu na ostale udruge djece i mladeži.

12.2. Za ostvarivanje ciljeva radi kojih je osnovana, Udruga obavlja slijedeće djelatnosti:

- organiziranje i provedba programskih sadržaja izviđačkog pokreta za djecu i mladež;
- organiziranje i provedba jednodnevnih i višednevnih aktivnosti u prirodi, za djecu i mladež;
- edukacija i osposobljavanje volontera za potrebe vođenja aktivnosti i ostvarivanja programskih sadržaja;
- organiziranje i provedba programskih sadržaja usmjerenih na opće dobro kao što su: humanitarne aktivnosti, zaštita okoliša, prevencija ovisnosti, prevencija nasilnog ponašanja i drugi programi od javnog interesa;
- organiziranje i provedba edukacije djece i mladeži u području općih demokratskih i građanskih vrijednosti;
- organiziranje i provođenje aktivnosti usmjerenih na promociju, rast i razvitak izviđačkog pokreta;
- zagovaranje prava djece i mladih;
- organiziranje i provođenje nakladničke djelatnosti usmjerene na promociju izviđačkog pokreta;
- organiziranje i provođenje potpore osnivanju novih izviđačkih udruga;
- organiziranje i provođenje aktivnosti za potencijalne nove članove, voditelje i volontere;
- organiziranje i provođenje suradnje s drugim udrugama, organizacijama i institucijama civilnog društva;
- organiziranje i provođenje suradnje s odgojno-obrazovnim ustanovama i institucijama;
- organiziranje i provođenje suradnje s tijelima i institucijama državne vlasti;

- organiziranje i provođenje suradnje s javnim i privatnim trgovačkim društvima;
- prikupljanje sredstava potrebnih za provođenje aktivnosti i ostvarivanje programskih sadržaja;

### **Članak 13.**

13.1. Udruga može, radi pribavljanja sredstava za financiranje svojih aktivnosti i ciljeva, neposredno obavljati gospodarske djelatnosti u skladu s važećim zakonskim propisima, i to:

- prodaja vlastitih proizvoda;
- izdavačka djelatnost;
- organizacija radionica, seminara i tečajeva.

13.2. Ukoliko u obavljanju svojih djelatnosti Udruga ostvari financijsku dobit, ista se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Udruge sukladno ciljevima utvrđenim ovim Statutom.

13.3. Udruga može radi ostvarivanja ciljeva, zadataka i programskih sadržaja utvrđenih ovim Statutom, u skladu sa zakonskim propisima, osnovati trgovačko društvo za obavljanje gospodarske djelatnosti. Odluku o osnivanju trgovačkog društva donosi Skupština udruge.

## **IX. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE**

### **Članak 14.**

14.1. Rad Udruge je javan.

14.2. Javnost djelovanja Udruge osigurava se pravodobnim, vjerodostojnim i istinitim obavještanjem članova o svim odlukama tijela Udruge i drugim važnim pitanjima iz djelovanja Udruge.

14.3. Svi članovi imaju pravo sudjelovati u radu Udruge sukladno odredbama ovog Statuta i Zakona o udrugama.

14.4. Svi članovi imaju pravo uvida u rad tijela Udruge i akte koje ta tijela donose.

14.5. Javnost djelovanja postiže se otvorenošću sastanaka tijela Udruge i objavljivanjem temeljnih stavova i podataka o radu na mrežnim stranicama Udruge.

14.6. Javnost djelovanja Udruge ostvaruje se i kroz suradnju sa sredstvima javnog priopćavanja putem tiskanih i/ili elektronskih medija.

**Članak 15.**

15.1. Sjednice tijela Udruge ne mogu se zatvoriti za javnost, osim u iznimnim slučajevima:

- radi zaštite interesa maloljetnih osoba i kada je to radi posebne zaštite maloljetnika utvrđeno odredbama važećih zakonskih propisa;
- radi opasnosti od narušavanja javnog reda i mira,
- radi ograničenog prostora u kojem se sjednica tijela održava.

<b>X. ČLANOVI UDRUGE</b>
--------------------------

**Članak 16.**

16.1. Članom Udruge može postati svaka fizička osoba koja prihvaća ovaj Statut i načela izviđačkog pokreta.

16.2. Članovi se dijele prema životnoj dobi i spolu na dobne skupine:

- djeca uzrasta učenika nižih razreda osnovne škole, 6-10 godina starosti Pčelice i poletarci;
- djeca uzrasta učenika viših razreda osnovne škole, 11-15 godina starosti Planinke i izviđači;
- djeca i mladež uzrasta učenika srednjih škola, 16-18 godina starosti Istraživačice i istraživači;
- punoljetni mlađi članovi, 18 - 29 godina starosti Brđanke i brđani;
- punoljetni članovi stariji od 30 godina Starije brđanke i stariji brđani.

16.3. Maloljetni članovi Udruge bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću ne mogu biti birani u tijela udruge.

16.4. Aktivnosti s članovima, Udruga organizira u malim radno-odgojnim skupinama, a sadržaji rada ostvaruju se postupno, omogućavajući članstvu da u svakoj dobnoj skupini ostvaruju napredovanje u više programom utvrđenih razina.

16.5. Djeca i mladež u pripremnom razdoblju članstva u Udruzi upoznaju njezino ustrojstvo, obilježja i način rada, a osobito Zavjet izviđača, odnosno Obecanje poletaraca, te Zakone izviđača, odnosno Zakone poletaraca, kao praktičan izraz izviđačkih načela.

16.6. Osobe redovni članovi Udruge dužne su dati Zavjet. Zavjet se u pravilu izriče na primjerenom izviđačkom okupljanju. Članovima koji su prihvatili osnove izviđačkog pokreta treba omogućiti davanje Zavjeta u razumnom roku (ne dužem od godinu dana). Pojam IZVIĐAČ u Zavjetu i Zakonima rodno je neutralan. Prilikom davanja Zavjeta i učenja Zakona primjenjuje se rodno odgovarajući oblik

**16.7. Zavjet izviđača glasi:**

Svojom čašću zavjetujem se da ću:

- ispunjavati građanske dužnosti;
- biti privržen duhovnim načelima;
- pomagati drugima;
- poštovati izviđačke zakone.

**16.8. Zakoni izviđača glase:**

1. izviđač je častan i hrabar;
2. izviđač je vrijedan i pouzdan;
3. izviđač sluša i promišlja;
4. izviđač uči i djeluje;
5. izviđač traga i vjeruje;
6. izviđač je vedar i društven;
7. izviđač je odan i nesebičan;
8. izviđač voli i cijeni;
9. izviđač brine i čuva;
10. izviđač služi i vodi.

16.9. Za dobnu skupinu Poletaraca i pčelica umjesto Zavjeta daje se obećanje.

**16.10. Obećanje poletaraca glasi:**

Običajem da ću:

- biti dobar poletarac/pčelica;
- voljeti svoju domovinu;
- poštovati vjeru;
- učiti i poštovati izviđačke zakone.

**Članak 17.**

17.1. Članstvo u Udruzi je dragovoljno i započinje upisom i aktivnim uključivanjem u rad jedne odgojno - radne skupine Udruge.

17.2. Fizička osoba koja želi postati članom Udruge popunjava i potpisuje pristupnicu s osobnim podacima, izjavu o dragovoljnom pristupanju u članstvo i privolu za obradu osobnih podataka. Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u udruhu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

17.3. Pristupnice članova, pismene suglasnosti i privole roditelja iz stavka 2 ovog članka čuvaju se u arhivi Udruge i dio su registra članova.



**Članak 18.**

18.1. U Udruzi se vodi registar članova.

18.2. Registar članova Udruge sadrži slijedeće podatke:

- Ime i prezime člana
- Osobni Identifikacijski Broj člana
- Datum i godina rođenja člana
- Datum upisa člana
- Datum ispisa člana

18.3. Podaci prikupljeni u registru članova podliježu postupanju u skladu sa zakonskim propisima koji reguliraju zaštitu osobnih podataka.

18.4. Registar članova Udruge vodi se u elektronskom obliku uz primjenu odgovarajućih mjera zaštite podataka.

18.5. Za vođenje registra članova odgovoran je tajnik Udruge.

**Članak 19.**

19.1. Prava i dužnosti člana Udruge su:

- sudjelovati u aktivnostima i ostvarivanju programa rada Udruge;
- poslovno sposobni članovi mogu birati i biti birani u tijela Udruge;
- ovisno o uzrastu, sudjelovati u predlaganju i donošenju odluka i stavova Udruge, poštujući demokratski način rasprave i odlučivanja;
- savjesno i racionalno rabiti sredstva Udruge,
- koristiti povlastice koje proizlaze slijedom članstva u Udruzi;
- redovito plaćati članarinu.

**Članak 20.**

20.1. Iznos članarine svake godine utvrđuje Skupština udruge.

20.2. Odluku o načinu i dinamici uplate članarine donosi Uprava udruge.

**Članak 21.**

21.1. Članstvo u Udruzi prestaje istupanjem, brisanjem u slučaju neaktivnosti, isključivanjem kao stegovnom mjerom ili smrću.

21.2. Član se briše iz registra članova i u slučaju da ne podmiri obvezu članarine do dana 30. lipnja tekuće godine.

21.3. Odluku o brisanju ili isključenju donosi Uprava udruge većinom glasova svojih članova.

21.4. Protiv odluke o isključenju ili brisanju, isključeni ili brisani član ima pravo prigovora Skupštini u roku od 15 dana. Odluku o prigovoru o isključenju ili brisanju Skupština donosi u najkraćem mogućem roku. Odluka Skupštine udruge je konačna.

## **Članak 22.**

22.1. Član Udruge, može za svoju aktivnost u udruzi, zajednici udruuga izviđača ili u tijelima nacionalne organizacije biti pohvaljen, nagrađen i odlikovan priznanjima i odlikovanjima, sukladno odredbama općih akata o priznanjima i odlikovanjima.

## **Članak 23.**

23.1. Ukoliko član Udruge naruši ugled i dostojanstvo Udruge, ogriješi se o Obećanje i Zakone poletaraca, odnosno Zavjet i Zakone izviđača, ili grubo povrijedi odredbe ovog Statuta, protiv njega će se izreći stegovna mjera.

23.2. Stegovnu mjeru izriče Uprava udruge, sukladno odredbama općeg akta o stegovnim mjerama.

23.3. Protiv odluke o stegovnoj mjeri član ima pravo prigovora Skupštini u roku od 15 dana. O prigovoru na izrečenu stegovnu mjeru Skupština treba odlučiti u najkraćem mogućem roku. Odluka Skupštine udruge je konačna.

23.4. Pravilnik o stegovnim mjerama Udruge donosi Skupština udruge. Pravilnik o stegovnim mjerama Udruge mora biti u sukladnosti s odgovarajućim pravilnikom Saveza izviđača Hrvatske.

## **XI. USTROJSTVO UDRUGE**

### **Članak 24.**

24.1. Članovi Udruge organiziraju se prema životnoj dobi i interesu u ustrojstvene oblike, odnosno odgojno-radne skupine u kojima organiziraju aktivnosti, provode program i ostvaruju prava i dužnosti.

24.2. Ustrojstveni oblici Udruge mogu utvrđivati pravila svog organiziranja i djelovanja.

24.3. Pravila ustrojstvenih oblika Udruge ne mogu biti u suprotnosti s odredbama ovog Statuta.

**XII. TIJELA UDRUGE****Članak 25.**

25.1. Tijela Udruge su: Skupština, predsjednik, dopredsjednik, načelnik, tajnik, blagajnik, ekonom, Uprava udruge i Nadzorni odbor.

**Članak 26.**

26.1. Skupština udruge je najviše tijelo Udruge. Sjednica Skupštine može biti redovna, izborna ili izvanredna.

26.2. Skupštinu čine svi članovi Udruge s poslovnom sposobnošću.

26.3. Sjednicu Skupštine saziva i vodi predsjednik Udruge. U vođenju sjednice pomažu mu još dva člana radnog predsjedništva koji se biraju na samoj sjednici.

26.4. Skupština donosi punovažne odluke, ako je nazočno više od polovice članova Skupštine, a odluke se donose natpolovičnom većinom nazočnih članova. Ukoliko Skupština u zakazano vrijeme zasjedanja nema kvorum, ona može početi s radom i donositi pravovaljane odluke nakon 15 minuta čekanja pozvanih članova, pod uvjetom da je nazočna najmanje trećina od ukupnog broja članova Skupštine. U ovakvom sastavu Skupština može donositi sve pravovaljane odluke, osim odluke o prestanku djelovanja Udruge.

26.5. U slučaju da je spriječen prisustvovati sjednici, član Skupštine može dati pisanu punomoć drugom članu Skupštine da ga zastupa na sjednici i sudjeluje u donošenju odluka.

26.6. Tijek rada zasjedanja Skupštine može se urediti se posebnim aktom, poslovnikom.

26.7. O tijeku i sadržaju rada sjednice Skupštine vodi se odgovarajući zapisnik.

26.8. Redovna sjednica Skupštine se održava najmanje jedanput godišnje.

26.9. Skupština odlučuje o sljedećim pitanjima:

- donosi, dopunjuje i mijenja Statut udruge, kao i druge posebne akte i pravilnike.
- razmatra i usvaja izvještaj o radu Udruge, izvještaj Uprave, izvještaj o radu Nadzornog odbora te izvršenje proračuna,
- donosi Plan rada i Financijski proračun udruge,
- odlučuje o udruživanju u zajednice udruuga i odnosima s drugim udrugama;
- bira i opoziva predsjednika, dopredsjednika i načelnika Udruge i ostale članove tijela Udruge;
- bira predstavnike u tijela zajednica udruuga u koje se udružuje;

- donosi odluku o promjeni sjedišta i adresi sjedišta
- dodjeljuje nagrade, priznanja i pohvale;
- razmatra i donosi konačne odluke o stegovnim mjerama;
- odlučuje o kupovini i prodaji nekretnina i dugotrajne imovine Udruge;
- odlučuje o provođenju oblika gospodarske djelatnosti Udruge;
- donosi odluku o prestanku rada Udruge i raspodjeli imovine.
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge

26.10. Izborna sjednica Skupštine održava se svake druge godine.

26.11. Izvanredna sjednica Skupštine saziva se prema potrebi.

26.12. Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje jedna trećina članova Skupštine udruge. U svom zahtjevu su obvezni predložiti dnevni red sjednice. Ukoliko predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva, sazvat će je predlagatelj. Poziv za ovako sazvanu izvanrednu sjednicu treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice.

26.13. U slučaju da je predsjedniku udruge istekao mandat, sjednicu Skupštine mogu sazvati:

- Predsjednik Udruge iz prethodnog mandata, a ukoliko ga nema onda:
- Uprava Udruge;
- Nadzorni odbor, ili najmanje jedna trećina članova Skupštine udruge.

## **Članak 27.**

27.1. U iznimnim slučajevima, kada je to iz tehničkih razloga jednostavnije, sjednica Skupštine može se održati i elektronskim putem. U tom slučaju šalje se poziv s predloženim točkama dnevnog reda svim članovima Skupštine elektroničkom poštom, a članovi moraju elektroničkom poštom potvrditi da su zaprimili poziv do unaprijed definiranog roka.

27.2. Na elektronskoj sjednici Skupština punovažno odlučuje ako je natpolovična većina članova Skupštine elektronskom poštom potvrdila da je zaprimila poziv i ako se natpolovična većina članova Skupštine u roku očitovala o točkama dnevnog reda.

Na elektronskoj sjednici Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom članova koji su elektroničkom poštom potvrdili primitak poziva i koji su se u roku očitovali o točkama dnevnog reda.

27.3 Na temelju dobivenih odgovora i mišljenja sastavlja se i vodi zapisnik elektroničkog zasjedanja Skupštine na isti način kao i kad Skupština zasjeda na tradicionalni način.

**Članak 28.**

28.1. Predsjednika Udruge bira i opoziva Skupština na mandat od dvije godine.

28.2. Predsjednik Udruge:

- zastupa udruhu
- odgovara za zakonitost rada udruge
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine
- odgovoran je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruha
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- saziva Skupštinu Udruge
- rukovodi radom Skupštine Udruge.

28.3. Predsjednika Udruge je za svoj rad odgovoran Skupštini udruge.

28.4. Predsjednik Udruge zastupa i predstavlja Udruhu.

28.5. Udruga ima dva dopredsjednika koje bira i opoziva Skupština na mandat od dvije godine. Predsjednika u odsutnosti zamjenjuje jedan od dopredsjednika ili načelnik Udruge, odnosno onaj kojeg pismeno ovlasti predsjednik.

**Članak 29.**

29.1. Načelnika udruge bira i opoziva Skupština na mandat od dvije godine.

29.2. Načelnik udruge operativno rukovodi aktivnostima Udruge i usklađuje djelovanje odgojno radnih skupina u sastavu Udruge.

29.3. Načelnik o svom radu izvještava Predsjednika i Upravu udruge, a za svoj rad odgovara Skupštini udruge.

**Članak 30.**

30.1. Tajnik Udruge obavlja administrativne poslove, te vodi Registar članova.

30.2. Tajnika udruge bira i opoziva Skupština udruge iz redova članova Udruge. Mandat tajnika Udruge traje dvije godine s mogućnošću ponovnog biranja.

30.3. Tajnik Udruge o svom radu izvještava predsjednika i Upravu udruge, a za svoj rad odgovara Skupštini udruge.

**Članak 31.**

31.1. Blagajnik Udruge obavlja financijske poslove, te vodi brigu o provedbi financijskog plana.

31.2. Blagajnika Udruge bira i opoziva Skupština udruge iz redova članova Udruge. Mandat blagajnika Udruge traje dvije godine s mogućnošću ponovnog biranja.

31.3. Blagajnik Udruge o svom radu izvještava predsjednika i Upravu udruge, a za svoj rad odgovara Skupštini udruge.

**Članak 32.**

32.1. Ekonom Udruge brine o materijalnim sredstvima i opremi Udruge, o čemu vodi zapisnik.

32.2. Ekonomu Udruge bira i opoziva Skupština udruge iz redova članova udruge. Mandat ekonomu Udruge traje dvije godine s mogućnošću ponovnog biranja.

32.3. Ekonom Udruge o svom radu izvještava predsjednika i Upravu udruge, a za svoj rad odgovara Skupštini udruge.

**Članak 33.**

33.1. Upravu udruge, kao izvršno tijelo, čine predsjednik, dopredsjednici, načelnik, tajnik, blagajnik, ekonom i do 5 članova (o njihovom broju odlučuje Skupština prije izbora), izabranih na sjednici Skupštine udruge koji imaju različita zaduženja i/ili obnašaju različite dužnosti.

33.2. Članovi Uprave mogu biti samo članovi Udruge s poslovnom sposobnošću.

33.3. Uprava udruge rukovodi Udrugom između dvije sjednice Skupštine i odgovara Skupštini za svoj rad. Uprava radi na sjednicama koje saziva i vodi predsjednik Udruge.

33.4. Uprava donosi punovažne odluke natpolovičnom većinom svih svojih članova.

33.5. Uprava obavlja sljedeće poslove:

- osigurava uvjete za stalan i samostalan rad Udruge;
- operativno rukovodi aktivnostima Udruge;
- razrađuje, provodi i izvršava zaključke Skupštine udruge;
- predlaže Skupštini udruge opće akte, planove i izvještaje.

33.6. Rad Uprave udruge može se urediti posebnim općim aktom, poslovníkom.

**Članak 34.**

34.1. Članovi Udruge nadziru njezin rad putem izabranog tijela, Nadzornog odbora.

34.2. Nadzorni odbor ima 3 člana, koji između sebe biraju predsjednika.

34.3. Nadzorni odbor bira i opoziva Skupština iz redova svojih članova, i za svoj rad odgovoran je Skupštini udruge. Izabrani članovi Nadzornog odbora ne mogu istodobno biti i članovi drugih izvršnih tijela Udruge.

34.4. Nadzorni odbor obavlja slijedeće poslove:

- kontrolira provođenje zakonitosti u radu i poslovanju Udruge;
- nadzire izvršavanje zakonskih, ugovornih i drugih obveza;
- kontrolira materijalno i financijsko poslovanje Udruge;
- o svojim nalazima upoznaje predsjednika, Upravu i Skupštinu udruge;
- podnosi Skupštini udruge izvješće o svom radu i nalazima.

34.5. Sjednicu Nadzornog odbora saziva i vodi predsjednik Nadzornog odbora, prema potrebi s tim da se mora sastati najmanje jednom godišnje, najkasnije uoči zasjedanja Skupštine udruge. Nadzorni odbor donosi punovažne odluke natpolovičnom većinom svih svojih članova.

<b>XIII. PROVOĐENJE IZBORA U UDRUZI I TRAJANJE MANDATA</b>
--

**Članak 35.**

35.1. Izbori se u Udruzi obavljaju, u pravilu javnim glasovanjem, a izabran je kandidat koji dobije natpolovični broj glasova nazočnih članova.

35.2. Ukoliko je pri izboru dužnosnika ili člana tijela Udruge broj kandidata veći od dva, a niti jedan od kandidata ne dobije natpolovičnu većinu, glasovanje se ponavlja s time da na listi ostaju dva kandidata s najviše dobivenih glasova. Izabranim se smatra kandidat koji je u drugom krugu glasovanja dobio više od polovine glasova prisutnih članova.

35.3. Skupština, iznimno, može provesti izbore i tajnim glasovanjem ukoliko takav prijedlog prihvati većina članova koji su nazočni sjednici.

**Članak 36.**

37.1. Mandat člana tijela Udruge traje dvije godine od dana njegova izbora, bez ograničavanja broja mandata.

36.2. Trajanje mandata, utvrđeno ovim Statutom, može prestati i prije isteka utvrđenog vremena i to: ostavkom, prestankom članstva u Udruzi ili zbog nedovoljne aktivnosti, odnosno neobavljanja dužnosti u interesu Udruge.

36.3. Uprava udruge i/ili njezini članovi mogu biti opozvani:

- ukoliko nepravilnim ili nesavjesnim radom čine krivično djelo, privredni prijestup ili prekršaj;

- ukoliko su neaktivni u radu tijela u koje su izabrani;

- ukoliko svojim ponašanjem narušavaju dobre međusobne odnose članova ili svojim ponašanjem narušavaju ugled Udruge.

36.4. Odluku o prestanku mandata pojedinog člana zbog evidentne neaktivnosti, odnosno neobavljanja dužnosti u interesu Udruge, na prijedlog Uprave, donosi Skupština udruge.

36.5. Odluku o prestanku mandata Uprave zbog razloga navedenih u stavku 3. ovog članka, na prijedlog predsjednika ili Nadzornog odbora, donosi Skupština udruge.

## XIV. FINACIJSKO I MATERIJALNO POSLOVANJE UDRUGE

### Članak 37.

37.1. Finacijsko i materijalno poslovanje Udruge vodi se temeljem proračuna plana prihoda i rashoda, a sukladno zakonskim propisima.

37.2. Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja finacijska izvješća u skladu s važećim zakonskim propisima koji uređuju način finacijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

37.3. Raspodjela i korištenje sredstava obavlja se proračunom, a u skladu s planom i programom rada Udruge.

37.4. Tijekom poslovne godine proračun Udruge može se usklađivati s tekućim prilivom sredstava, visinom i dinamikom ostvarenja rashoda. Usklađivanje proračuna provodi Skupština udruge.

37.5. Imovinu Udruge čine novčana sredstva, vrijednosni papiri, pokretnine i nekretnine, te prava i obveze.

37.6. Udruga može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu. Odluku o stjecanju, prodaji, prijenosu na drugu pravnu ili fizičku osobu pokretne i nepokretne imovine donosi Skupština udruge. Odluku o davanju u zakup pokretne i nepokretne imovine donosi Uprava udruge.



37.7. Izvori prihoda udruge su:

- članarina;
- donacije;
- dotacije;

37.8. Naredbodavac za izvršenje proračuna je predsjednik Udruge.

39.9. Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

## **XV. UDRUŽIVANJE U ZAJEDNICE I SAVEZE**

### **Članak 38.**

38.1. Udruga se može udružiti u saveze ili zajednice udruge i druge oblike udruživanja i učlanjivati se u međunarodne organizacije.

38.2. Odluku o udruživanju ili učlanjivanju, odnosno istupanju donosi Skupština udruge.

## **XVI. PRESTANAK DJELOVANJA UDRUGE**

### **Članak 39.**

39.1. Udruga može prestati djelovati iz razloga utvrđenih odredbama Zakona o udrugama ili odlukom Skupštine udruge, usvojenom od strane tri četvrtine članova Skupštine.

39.2. U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine sukladno Statutu.

39.3. Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

### **Članak 40.**

40.1. Postupak vezan uz prestanak djelovanja Udruge provodi likvidator Udruge.

40.2. Likvidatora Udruge bira i opoziva Skupština na prijedlog Uprave udruge.

40.3. Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka i brisanja Udruge iz Registra.

40.4. Likvidator mora raspolagati odgovarajućim stručnim, financijskim i pravnim, znanjem kako bi mogao voditi brigu o provođenju postupka prestanka djelovanja i raspodjele imovine Udruge.

40.5. Likvidator može biti i osoba koja nije član Udruge.

40.6. Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge.

40.7. Visinu naknade iz prethodnog stavka određuje Skupština prilikom pokretanja postupka prestanka djelovanja Udruge.

## **XVII. STATUSNE PROMJENE**

### **Članak 41.**

41.1. O statusnim promjenama Udruge odlučuje Skupština većinom od tri četvrtine članova Skupštine.

41.2. Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

## **XVIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOB A INTERESA UNUTAR UDRUGE**

### **Članak 42.**

42.1. Spor/sukob interesa u udruzi postoji kada član smatra da su mu povrijeđena prava određena statutom, kada se radi o sporu/sukobu interesa između članova udruge a koji utječe na rad udruge, kada član udruge smatra da je udruga povrijedila statut, odnosno spor/sukob interesa oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u Registar udruga

42.2. Za rješavanje sporova i sukoba interesa navedenih u stavku 1. ovog članka nadležna je Skupština Udruge.

42.3. O rješavanju eventualnih sporova navedenih u stavku 1, ovog članka nadležno tijelo sastavlja odgovarajući zapisnik.

**XIX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 43.**

43.1. Ovaj Statut, kao i ostali opći akti koje donosi Skupština usvajaju se natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

43.2. Izmjene i dopune ovog Statuta provode se po postupku za njegovo donošenje.

46.3. Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština udruge.

**Članak 44.**

44.1. Opći akti Udruge trebaju se uskladiti s odredbama ovog Statuta u roku od dvanaest mjeseci od njegovog stupanja na snagu.

**Članak 45.**

45.1. Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivati će se danom upisa u Registar udruuga Republike Hrvatske.

45.2. Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje primjena Statuta udruge izviđača «Slavonski hrast» koji je donesen na sjednici Skupštine udruge od 20.prosinca.2014. godine.

\*\*\*\*\*

Predsjednik radnog predsjedništva Skupštine:  
*Zlatko Nikšić - Nikša*

